



Umowa nr _____

o organizację obozu sportowego „Wągrowiec 2026”

zawarta w dniu _____ w Markach, pomiędzy (dalej „Umowa”):

I. **Mareckie Inwestycje Miejskie sp. z o. o.** z siedzibą w Markach, ul. Wspólna 40, 05-270 Marki, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000429387, NIP 1251616259, REGON 146071277, reprezentowaną przez _____, zwaną dalej „Organizatorem”

a

II. Imię i nazwisko: _____

Adres zamieszkania: _____

PESEL: _____

Telefon kontaktowy: _____

e-mail: _____

zwanym/-ą dalej „Zamawiającym”

Dane Uczestnika Obozu (*wypełnić jeśli Zamawiającym jest osoba inna niż Uczestnik Obozu, dalej „Uczestnik” lub „Uczestnik Obozu”*):

Imię i nazwisko: _____

Adres zamieszkania (*wypełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania Zamawiającego*):

PESEL: _____

Data urodzenia: _____

§ 1

Organizator zobowiązuje się do organizacji obozu sportowego w Ośrodku Sportu i Rekreacji ul. Kościuszki 59, 62-100 Wągrowiec, tj. wypoczynku połączonego ze szkoleniem i rozwijaniem uzdolnień Uczestnika, zgodnie z ofertą stanowiącą **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy („Obóz”).



§ 2

Organizator oświadcza, że:

1. dysponuje kadrą posiadającą uprawnienia wymagane do realizacji programu Obozu,
2. zgłosił organizację Obozu do odpowiedniego Kuratorium Oświaty.

§ 3

1. Zamawiający oświadcza, że jest rodzicem/opiekunem prawnym Uczestnika, sprawuje pieczę nad Uczestnikiem, a jego prawo nie zostało w żaden sposób ograniczone lub wyłączone.
2. Zamawiający wyraża zgodę na udział Uczestnika w Obozie i oświadcza, że nie są mu znane jakiegokolwiek przeciwwskazania zdrowotne do udziału Uczestnika w Obozie.

§ 4

Prawidłowo wypełnioną „Kartę kwalifikacyjną Uczestnika Obozu” stanowiącą **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy Zamawiający dostarczy wraz z umową **najpóźniej do dnia 30.05.2026 r.** do trenerów prowadzących grupy.

§ 5

1. Zawierając niniejszą Umowę Zamawiający oświadcza, że zapoznał się i w pełni akceptuje „Regulamin obozu sportowego Wągrowiec 2026” stanowiący **Załącznik nr 3** do niniejszej Umowy („Regulamin”).
2. Zamawiający oświadcza, że w trakcie Obozu Uczestnik będzie przestrzegał Regulaminu.
3. Zamawiający oświadcza, że w trakcie Obozu Uczestnik będzie stosował się do poleceń kierownika Obozu, wychowawców i trenerów/instruktorów.
4. Zamawiający odpowiada za wszelkie szkody spowodowane przez Uczestnika Obozu, w tym w szczególności za szkody na mieniu oraz szkody osobowe.

§ 6

1. Opłata za uczestnictwo w Obozie wynosi **2.690,00 zł** (słownie: dwa tysiące sześćset dziewięćdziesiąt złotych).
2. Zamawiający zobowiązuje się wpłacić Organizatorowi zadatek w rozumieniu art. 394 Kodeksu cywilnego w wysokości **590,00 zł** (słownie: pięćset dziewięćdziesiąt złotych) najpóźniej **do dnia 31 marca 2026 r.** za pośrednictwem systemu Przelewy24 dostępnego w aplikacji MKS.
3. Pozostałą część opłaty za Obóz, tj. **2 100,00 zł** (słownie: dwa tysiące sto złotych) Zamawiający zobowiązany jest wpłacić w trzech ratach:

I rata - 700 zł do dnia 20 kwietnia 2026 r.

II rata - 700 zł do dnia 20 maja 2026 r.

III rata - 700 zł do dnia 20 czerwca 2026 r.

4. Za datę dokonania zapłaty uznaje się dzień wpływu środków pieniężnych na w/w rachunek bankowy Organizatora.
5. W przypadku braku wpłaty zadatku we wskazanym w ust. 2 powyżej terminie Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu.



6. W przypadku braku wpłaty całości opłaty za Obóz we wskazanym w ust. 3 powyżej terminie Organizator będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy i zatrzymania wpłaconego zadatku.
7. W terminie do dnia 13.05.2026 r. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy (umowne prawo odstąpienia w rozumieniu art. 395 Kodeksu cywilnego). W przypadku skorzystania z w/w uprawnienia Organizator zwróci Zamawiającemu całość wpłaconych przez niego środków.

§ 7

W przypadku wydania przez organy administracji państwowej decyzji lub wszelkich innych aktów prawnych powodujących konieczność odwołania Obozu, w tym w szczególności decyzji lub wszelkich innych aktów prawnych związanych z pandemią COVID-19, Organizator zwróci Zamawiającemu całą uiszczoną opłatę za Obozu.

§ 8

Zamawiający oświadcza, że jest świadomy faktu, iż Organizator prowadzi Miejski Klub Sportowy Marcovia Marki, którego działalność wiąże się m.in. z publikowaniem informacji o bieżącej działalności Organizatora, imprezach sportowych, obozach sportowych, wyjazdach, meczach, sparingach, składach osobowych poszczególnych drużyn, wyjazdach integracyjnych etc. W związku z powyższym Zamawiający wyraża zgodę na nieodpłatne i nieograniczone w czasie utrwalanie, wykorzystywanie i rozpowszechnianie przez Organizatora wizerunku Uczestnika Obozu utrwalonego na zdjęciach lub nagraniach wykonanych podczas Obozu. Powyższa zgoda obejmuje wykorzystanie wizerunku Uczestnika wyłącznie na stronach internetowych Organizatora, na jego oficjalnym profilu Facebook lub profilach Organizatora w innych mediach społecznościowych oraz na ulotkach, biuletynach, folderach lub innych podobnych materiałach promocyjnych lub marketingowych, w celu informowania o lub promowania bieżącej działalności Organizatora (np. publikacja zdjęć lub nagrań z udziałem uczestników Obozu w trakcie prowadzonych zajęć treningowych lub rekreacyjnych).

§ 9

1. Zamawiający wyraża zgodę na przetwarzanie przez Organizatora danych osobowych Zamawiającego oraz Uczestnika zawartych w niniejszej Umowie dla potrzeb wykonania praw i obowiązków wynikających z Umowy, w tym w szczególności w celu prowadzenia ewidencji uczestników Obozu oraz rozliczenia opłat za udział w Obozie.
2. Zamawiający oświadcza, że został poinformowany o przysługującym mu prawie dostępu do wyżej wymienionych danych osobowych i żądania ich poprawiania lub wykreślenia (informacja o przetwarzaniu danych osobowych stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy). Zamawiający oświadcza również, że jest świadomy, iż podanie przedmiotowych danych osobowych jest dobrowolne, jednakże wymagane w celu zawarcia i realizacji niniejszej Umowy.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Integralną część niniejszej Umowy stanowią jej załączniki, tj.:



MARECKIE INWESTYCJE MIEJSKIE SP. Z O. O.
ODDZIAŁ MIEJSKI KLUB SPORTOWY MARCOVIA – MARKI
ul. Wspólna 12, 05 - 270 Marki
tel. +48 603 316 879, +48 785 704 014
biuro@marcovia-marki.pl



- 1) Załącznik nr 1 – Oferta
 - 2) Załącznik nr 2 – Karta kwalifikacyjna Uczestnika Obozu
 - 3) Załącznik nr 3 – Regulamin obozu sportowego Wągrowiec 2026
 - 4) Załącznik nr 4 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Podpis i pieczęć Organizatora

Data i podpis Zamawiającego

Mareckie Inwestycje Miejskie Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością - Oddział Miejski Klub Sportowy Marcovia – Marki, ul. Wspólna 12, 05-270 Marki zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000429387, NIP: 1251616259, REGON: 146071277,



MARECKIE INWESTYCJE MIEJSKIE SP. Z O. O.
ODDZIAŁ MIEJSKI KLUB SPORTOWY MARCOVIA – MARKI
ul. Wspólna 12, 05 - 270 Marki
tel. +48 603 316 879, +48 785 704 014
biuro@marcovia-marki.pl



Załącznik nr 1 do Umowy o organizację obozu sportowego w Wągrowcu 2026

OFERTA

Termin pobytu: 13-23.08.2026 r

Adres pobytu: Ośrodek Sportu i Rekreacji w Wągrowcu, Kościuszki 59, 62-100 Wągrowiec

Cena 2690 zł zawiera:

- 11 dni / 10 noclegów;
- zakwaterowanie w pokojach 2, 3,4 osobowe z pełnym węzłem sanitarnym ;
- pełne wyżywienie – 3 posiłki dziennie (śniadanie i kolacje w formie stołu szwedzkiego, dwudaniowy obiad, owoce i napoje) , woda na treningi;
- ubezpieczenie NNW;
- transport autokarem do ośrodka i z powrotem;
- opiekę wykwalifikowanej kadry trenerów-wychowawców;
- trening: 2 jednostki treningowe dziennie na profesjonalnych obiektach OSiRU ;
- Cudowne położenie nad jeziorem Durowskim
- Aquapark
- Kręgielnia
- Kajaki i rowerki wodne
- Ognisko
- Dyskoteka
- Wieczory integracyjne
- Gry terenowe
- Ciekawe zajęcia w grupach.

Mareckie Inwestycje Miejskie Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością - Oddział Miejski Klub Sportowy Marcovia – Marki, ul. Wspólna 12, 05-270 Marki zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000429387, NIP: 1251616259, REGON: 146071277,



Załącznik nr 3 do Umowy o organizację obozu sportowego w Wągrowcu 2026

REGULAMIN OBOZU SPORTOWEGO „Wągrowiec 2026”

1. Każdy Uczestnik Obozu sportowego zobowiązuje się przestrzegać warunków niniejszego Regulaminu, a zgłoszenie uczestnictwa jest równoznaczne z akceptacją jego treści przez Uczestnika i jego rodziców/opiekunów prawnych.
2. Każdy Uczestnik Obozu ma prawo do:
 - a) skorzystania z programu Obozu,
 - b) korzystania ze wszystkich urządzeń rekreacyjno-sportowych znajdujących się w ośrodku, jednakże wyłącznie za wiedzą i zgodą trenerów/wychowawców,
 - c) wnoszenia własnych propozycji do programu Obozu,
 - d) uzyskania w każdej sprawie pomocy ze strony kadry Obozu i ośrodka,
 - e) poszanowania swoich poglądów i przekonań,
 - f) kontaktowania się z rodzicami w wyznaczonych porach.
3. Uczestnik Obozu zobowiązany jest:
 - a) przestrzegać Regulaminu Obozu, regulaminów obiektów sportowych i ośrodka, w którym Obóz się odbywa oraz stosować się do poleceń trenerów i wychowawców,
 - b) realizować program Obozu oraz punktualnie stawiać się na zajęciach i aktywnie w nich uczestniczyć,
 - c) dbać o czystość i porządek w pomieszczeniach zajmowanych na terenie ośrodka oraz o powierzony sprzęt,
 - d) odnosić się z szacunkiem do trenerów, wychowawców, kolegów i innych osób,
 - e) przestrzegać ogólnych zasad bezpieczeństwa,
 - f) informować kadrę Obozu o każdym wypadku, kontuzji, chorobie lub złym samopoczuciu, niedyspozycji i innych ograniczeniach uniemożliwiających udział w zajęciach i wykonywanie ćwiczeń (jeśli o wyżej wymienionych okolicznościach wiedzą rodzice/opiekunowie prawni Uczestnika powinni niezwłocznie poinformować o tym kadrę Obozu),
 - g) dbać o higienę i schludny wygląd.
4. Obecność na wszystkich zajęciach jest obowiązkowa, a niemożność wzięcia udziału należy każdorazowo zgłosić u opiekuna grupy przed rozpoczęciem zajęć.
5. W kwestiach spornych i konfliktowych między uczestnikami Obozu należy zwracać się do trenerów, instruktorów i opiekunów.
6. Korzystanie z obiektów i ze sprzętu sportowego jest dozwolone pod warunkiem uzyskania zgody trenera/opiekuna i tylko pod jego nadzorem.



7. Uczestnikowi nie wolno samowolnie oddalać się od grupy, szczególnie poza teren ośrodka bez wiedzy i zgody wychowawcy.
8. W trakcie Obozu obowiązuje bezwzględny zakaz posiadania i picia alkoholu, posiadania i palenia tytoniu oraz posiadania i zażywania jakichkolwiek środków odurzających.
9. Cicha nocna obowiązuje od godziny 22.00 do 8.00.
10. Podczas Obozu obowiązuje bezwzględny zakaz używania telefonów komórkowych, konsol, komputerów itp. Uczestnicy Obozu mogą korzystać z telefonów komórkowych wyłącznie w godzinach wyznaczonych przez wychowawców.
11. Organizator i opiekunowie Obozu nie ponoszą odpowiedzialności za cenne i wartościowe przedmioty oraz nie powierzone opiekunom pieniądze zabrane na Obóz przez Uczestnika, a także za bagaż skradziony, zgubiony lub zniszczony w wyniku braku staranności Uczestnika.
12. Rodzice/ opiekunowie prawni Uczestnika ponoszą materialną (finansową) odpowiedzialność za szkody przez niego wyrządzone w trakcie pobytu na Obozie.
13. W czasie podróży, wycieczek czy postoju autokaru na parkingu należy ściśle przestrzegać zaleceń kierownika podróży/wycieczki.
14. Podczas zwiedzania muzeów, parków krajobrazowych itp. Uczestnik zobowiązany jest przestrzegać regulaminów tych obiektów.
15. W przypadku poważnego naruszenia Regulaminu Obozu Organizator zastrzega sobie prawo stosowania środków dyscyplinujących, takich jak upomnienie, nagana i rozmowa ostrzegawcza z powiadomieniem rodziców lub opiekunów. W przypadku, gdy środki te okażą się nieskuteczne lub gdy nieprzestrzeganie Regulaminu narusza prawa innych uczestników Obozu, Uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników, a po wcześniejszym zawiadomieniu rodziców wydalony z Obozu na koszt własny rodziców/opiekunów – bez prawa do zwrotu należności za niewykorzystaną część pobytu. W takim wypadku osoba odpowiedzialna za uczestnika (rodzic lub opiekun prawny) zobowiązana jest odebrać dziecko w ciągu 24 godz. od wezwania.
16. Zasady higieny:
 - a) Posiłki – zarówno przed jak i po każdym posiłku Uczestnik zobowiązany jest do dokładnego umycia rąk. Przed wejściem na stołówkę będzie dostępny płyn do dezynfekcji. Podczas posiłku Uczestnik unika kontaktu fizycznego z innymi osobami. Posiłki odbywają się w trzech różnych grupach, między którymi dokonywana jest dezynfekcja stolików.
 - b) Treningi – Uczestnik jest zobowiązany do dokładnego umycia rąk przed każdym treningiem. Obok obiektów będzie dostępny płyn do dezynfekcji. Po treningu Uczestnik zobowiązany jest do kąpieli pod prysznicem. Każda grupa posiada swoje piłki które przydzielone są tylko dla niej. W przypadku meczów pomiędzy drużynami wyznaczonych zostanie kilka piłek, które będą zdezynfekowane na czas meczu.
 - c) Zakwaterowanie – wszystkie pokoje zostaną zdezynfekowane przed przyjazdem uczestników Obozu. Pokoje przygotowane są dla maksymalnie 4 osób zachowując zasadę 4 m² powierzchni noclegowej na osobę.
 - d) Izolatka – w przypadku podejrzenia choroby u Uczestnika będzie dostępna izolatka.
 - e) Opieka medyczna – podczas pobytu na Obozie grupa ma możliwość skorzystania z Zespołu Opieki Zdrowotnej w Wągrowcu ul. Kościuszki 74.



Załącznik nr 4 do Umowy o organizację obozu sportowego w Wągrowcu 2026

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Zamawiającego oraz Uczestnika jest spółka Mareckie Inwestycje Miejskie Sp. z o. o. z siedzibą w Markach, ul. Wspólna 40, 05-270 Marki, KRS 0000429387, NIP 1251616259, REGON 146071277 („Spółka”).
2. Dane osobowe Zamawiającego oraz Uczestnika przetwarzane są przez Spółkę w celu:
 - 2.1. zawarcia i realizacji Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przez czas niezbędny do realizacji Umowy;
 - 2.2. wypełnienia ciążących na Spółce obowiązków prawnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, obejmujących:
 - 2.2.1. obowiązków wynikające z przepisów podatkowych i przepisów o rachunkowości, w tym wystawienie paragonu, faktury lub innych wymaganych dokumentów – przez okres niezbędny do wystawienia paragonu, faktury lub innych wymaganych dokumentów, a następnie przez okres ich przechowywania wymagany przepisami prawa,
 - 2.2.2. przechowywanie danych w celu wykazania spełnienia obowiązku rozliczalności i innych wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych – przez okres ponoszenia odpowiedzialności z tego tytułu,
 - 2.2.3. wystawienia faktury VAT lub innych wymaganych dokumentów oraz dokonanie rozliczeń podatkowych,
 - 2.3. rozpatrzenia i wykonania obowiązków wynikających z rozwiązania Umowy,
 - 2.4. realizacji prawnie uzasadnionych interesów Spółki lub strony trzeciej na podstawie art. 6 ust.1 lit. f RODO, obejmujących ustalenie, dochodzenie, zabezpieczenie roszczeń lub zabezpieczenie przed roszczeniami, które mogą być związane z naruszeniem obowiązków umownych lub prawnych – do czasu przedawnienia roszczeń;
3. Podanie przez Zamawiającego danych osobowych Zamawiającego oraz Uczestnika następuje w celu zawarcia z Umowy, podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia Umowy. Podanie danych osobowych w tej sytuacji jest dobrowolne, jednak konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia Umowy.
4. Odbiorcami danych osobowych są podmioty, które świadczą pracę lub usługi na rzecz Spółki i potrzebują w tym celu danych osobowych Zamawiającego oraz Uczestnika:
 - 4.1. upoważnieni pracownicy i współpracownicy Spółki,
 - 4.2. podmioty przetwarzające dane w imieniu Spółki świadczące usługi tj. doradcze, konsultacyjne oraz audytowe, księgowo, rachunkowe i podatkowe,
 - 4.3. inni administratorzy tj. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską, podmioty świadczące pomoc prawną, podmioty świadczące usługi windykacyjne lub nabywające wiarygodności.
5. Zamawiającemu przysługują określone prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych przez Organizatora:
 - 5.1. prawo dostępu do danych osobowych Zamawiającego oraz Uczestnika (art. 15 RODO),
 - 5.2. prawo do sprostowania danych osobowych Zamawiającego oraz Uczestnika (art. 16 RODO),
 - 5.3. prawo do sprostowania danych osobowych Zamawiającego oraz Uczestnika (art. 16 RODO),
 - 5.4. prawo do bycia zapomnianym – usunięcia danych (art. 17 RODO),



MARECKIE INWESTYCJE MIEJSKIE SP. Z O. O.
ODDZIAŁ MIEJSKI KLUB SPORTOWY MARCOVIA – MARKI
ul. Wspólna 12, 05 - 270 Marki
tel. +48 603 316 879, +48 785 704 014
biuro@marcovia-marki.pl



- 5.5. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych Zamawiającego oraz Uczestnika (art. 18 RODO), prawo do przeniesienia danych osobowych (art. 20 RODO),
- 5.6. prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO),
- 5.7. prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, o ile przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody (art. 7 ust. 3 RODO),
- 5.8. Zamawiający może wykonywać swoje prawa kontaktując się ze Spółką w sposób korespondencyjnie na adres wskazany w punkcie 1 niniejszej informacji.
- 5.9. Zamawiający ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli przetwarzanie danych narusza przepisy prawa.